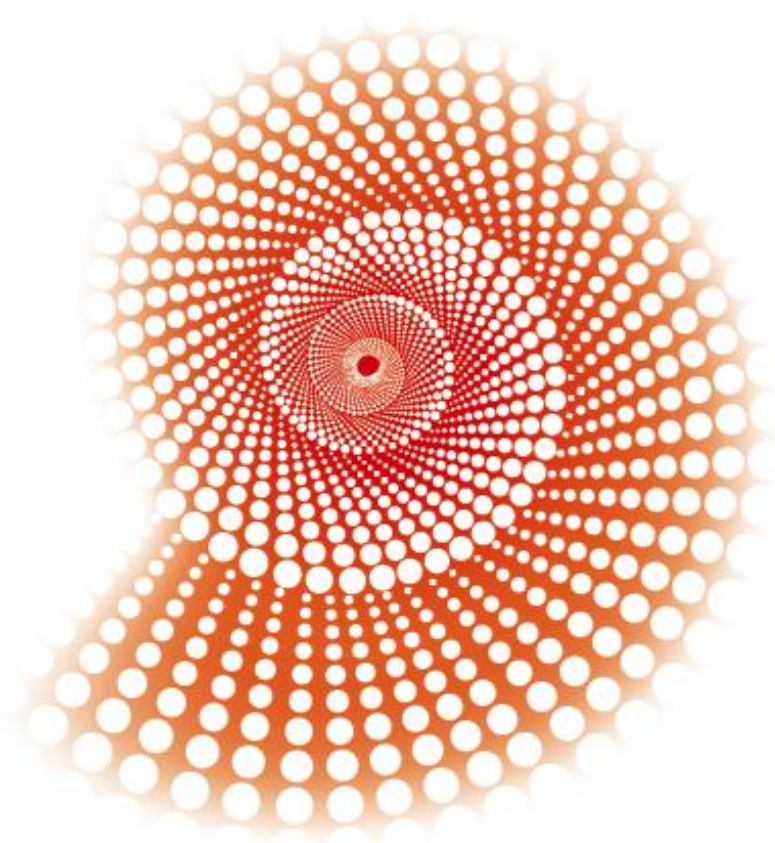


# Leadership Masterclass

Ausbildung für Führungskräfte



01.06.2010

Dr. Markus Ramming

# Inhalt

Leadership Masterclass .....	3
Kommunikation .....	6
Coaching von Mitarbeitern.....	7
Visionen und Strategien .....	8
Advanced Leadership .....	9
Zielearbeit und Strategie Implementation .....	10
Teamaufbau und Teamentwicklung.....	11
Persönlichkeit und Authentizität .....	12
Organisationsentwicklung .....	13
Anschrift .....	14

## **Leadership Masterclass**

Die *Leadership Masterclass* ist eine einzigartige Fortbildung für bis zu 10 Manager einer Firma, die die Grenzen ihrer Führungskompetenz herausfordern wollen. Die spezielle Kombination von Lectures, Workshops, individuellen Einzelarbeiten und persönlichen Coachings über mehrere Wochen, erweitert die persönliche Führungskompetenz von Führungskräften und fördert die persönliche Entwicklung.

### **Am Ende der Fortbildung können Sie:**

- Ihre Mitarbeiter coachen und mit Ihnen zielorientiert arbeiten
- High-Performance Teams aufbauen und leiten
- Neue Denk- und Handlungsweisen in Ihrer Abteilung oder Ihrem Team verankern
- Eine Vision entwickeln und in Strategien und Aktionspläne umsetzen
- Ihre Persönlichkeit gezielt einsetzen um die Firma erfolgreich zu machen
- Aus Problemen Chancen machen

### **Das Besondere an dieser Fortbildung ist die Kombination von:**

1. Der Entwicklung essentieller Leadership Fähigkeiten
2. Dem Entwickeln neuer Denk und Verhaltensweisen als Führungspersönlichkeit
3. Dem Aufbau eines individuellen und persönlichen Führungsstils

### **Zu 1. Leadership-Fähigkeiten**

Die relevanten Themengebiete für die Entwicklung der Fähigkeiten und die Dauer der Fortbildung stimmen wir mit Ihrer Firma ab. Jede Firma hat spezielle Bedürfnisse. Wählen Sie deshalb aus der folgenden Liste die Fähigkeiten, die die Führungskräfte Ihrer Firma benötigen.

- Kommunikation
- Coaching von Mitarbeitern
- Visionen und Strategien
- Zielarbeit und Strategieimplementation
- Team und Teamentwicklung
- Advanced Leadership
- Persönlichkeit und Authentizität
- Organisationsentwicklung

### **Zu 2. Führungspersönlichkeit entwickeln**

Neben der ausgeprägten Kompetenz im Führungsverhalten nutzen erfolgreiche Führungskräfte bestimmte, ausgeprägte Denk- und Handlungsweisen. Sie abstrahieren Situationen auf einem

anderen Level. Die Kenntnis und die praktische Anwendung neurobiologischer Modelle sind darum fester Bestandteil dieser Fortbildung. Darüber hinaus fließen alle gängigen Leadership Theorien und deren wissenschaftliche Basis in die Ausbildung ein. So können neue Denkansätze entwickelt werden und direkt beim Bearbeiten der Business Cases erprobt werden. In jeder Übung werden die Teilnehmer stimuliert strukturell und weniger inhaltlich zu denken.

### Zu 3. Individuelle Stärken entwickeln

Jede Führungskraft hat ihre eigenen Stärken und Schwächen. Um sich auch persönlich als Führungspersönlichkeit weiter zu entwickeln wird über die gesamte Fortbildung hinweg das Bewußtsein geschult. Mittels Feedback, Visualisations -übungen und persönlichen Coachings werden hemmende Denk und Verhaltensmuster durchbrochen. Man wird sich seiner Stärken und Entwicklungspotentiale bewußt und integriert diese in den beruflichen Alltag.

#### Beispiel einer individuellen Fortbildung:

	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr			
Workshop Kommunikation																																							
Workshop Vision und Strategien																																							
Workshop Ziele und Implementation																																							
Workshop Team und Teamentwicklung																																							
Gruppenarbeit (2-3h/d)																																							
individuelle Einzelarbeit (2-3h/d)																																							
Coaching (2h)																																							
Abschlußtest																																							

Leadership Entwicklung ist nicht nur die Entwicklung von Fähigkeiten, sondern auch immer eine Persönlichkeitsentwicklung. Diese entwickelt sich, wenn sich eine Balance von Denken, Fühlen und Handeln ausbreitet. Wir streben deshalb eine echte Weiterentwicklung der Persönlichkeit an.

Die Fortbildung kann zwischen 6 und 22 Tagen dauern. Zusätzlich werden Coaching Sessions zwischen den Modulen durchgeführt.

#### Die Methode:

#### Die Erkenntnisse der Neurobiologie bringen Sie vorwärts

Um ein neues Denken zu ermöglichen, arbeiten wir mit den neuesten neurobiologischen Erkenntnissen und kombinieren Workshops, individuelles Arbeiten, Feedback und individuelles Coaching für maximalen Lernerfolg.

#### Führungskräfteentwicklung braucht Zeit

Die Themen werden in 1 bis 4 wöchigen Abständen in mehrtägigen herausfordernden Workshops anhand von Fallbeispielen erarbeitet. Eine Ausbildung kann sich so über 4 Wochen, aber auch über 6 Monate erstrecken.

## **Vielseitige Führungskräfte brauchen eine vielseitige Ausbildung**

Die Workshops sind eine Kombination von Vorträgen und intensiven Übungen, die allein oder in der Gruppe durchgeführt werden. Das hilft den Stoff auch zu verinnerlichen und unbewusste Kompetenz aufzubauen. Daneben gibt es Hausaufgaben, die zwischen den Workshops allein oder in Teams zu bearbeiten sind. So können Ergebnisse gleich in die Praxis umgesetzt werden.

Zusätzlich zu den Workshops finden persönliche Coachings statt. Diese vergrößern den Lernerfolg und die persönliche Weiterentwicklung immens. Die Gespräche fokussieren auf die individuellen Stärken der Teilnehmer. Dadurch wird sich jeder seines individuellen Führungsstils bewußt.

Am Ende der Fortbildung, stehen ein schriftlicher und ein praktischer Test.

### **Der Trainer: Dr. Markus Ramming:**

- 15 Jahre Erfahrung in gehobenen Führungspositionen
- Neurobiologe, Dr. phil. Nat. , Max Planck Institut
- International Management; St. Gallen Business School
- Trainer & systemischer Coach
- Unternehmensberater und Gründer von Senz
- Dozent an der LMU für Management & Leadership
- General Manager 2-er kleinerer Firmen (Villa-Wood und LaFie)
- Marathon-Läufer (3:20h)

### **Die Kosten**

Die Preise beginnen, je nach Teilnehmerzahl und Dauer (6 Tage) der Workshops ab € 1500 bis € 6000 pro Person und Fortbildung. Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind vom Auftraggeber zu tragen. Die Organisation der Räumlichkeiten erfolgt gemeinschaftlich. 50% des Kurses ist als Vorkasse gegen Rechnung zu leisten. 50% nach Halbzeit des Kurses.

Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie uns an (0176/24689709)

### **Die Themen im Detail**

Die Ziele und mögliche Inhalten der Workshops werden ja von den Firmen festgelegt. Deshalb sind Sie im Folgenden näher beschrieben. Die aufgeführten Inhalte sind sehr umfangreich. In einem persönlichen Gespräch legen wir deshalb gemeinsam fest, welche für Ihre Firma am nützlichsten sind. Daneben findet sich zu jedem Thema eine kurze Einführung in die wesentlichen Lernpunkte und des Nutzens.

# Kommunikation

## Inhalte

- Die verschiedenen Ebenen der Kommunikation (Schulz von Thun)
- Grundzüge der Transaktionsanalyse (Eric Berne)
- Reframing Techniken
- Coaching von Mitarbeitern
- Metamodel der Sprache (Noam Chomsky)

## Ziele

- Mitarbeitergespräche gekonnt führen
- Feedback und Kritik geben und nehmen
- Absprachen machen die eingehalten werden
- Mit Aggression umgehen und sie verwandeln
- Meetings leiten die zu Beschlüssen gelangen
- Herausragende Präsentationen halten

In der Kommunikation ist man geneigt, möglichst viel zu reden. Man möchte, daß der andere einen versteht und hat die Idee, durch viel Reden könnte man etwas verändern. Und vielleicht, fühlt man sich durch das viele reden auch besonders wichtig oder besonders kompetent. Echte Veränderung beginnt jedoch mit aktivem Zuhören und gekonnten Fragen.

Wer fragt führt, lautet eine Regel in der Kommunikation. Denn dadurch erfährt man etwas über die Hintergründe, Beweggründe und Absichten der anderen Seite. Der andere fühlt sich akzeptiert und wertvoll. Wie Fragen wirken und welche Möglichkeiten es gibt damit Probleme zu lösen, Situationen zu steuern und zu verändern und Mitarbeiter zu motivieren, erfährt man in diesem Workshop.

Kommen Sie an die wahren Botschaften Ihrer Mitarbeiter. Erkennen Sie Fallen in der Kommunikation und lernen Sie gekonnt darauf zu reagieren. Reagieren Sie gekonnt auf schlechte Stimmungen und Aggression und antworten Sie motivierend.

Und lernen Sie, daß zu sagen worauf es ankommt: Motivierende Anweisungen zu geben und Präsentationen zu halten, die Menschen fesseln und überzeugen.

**Zeit:** 2-4 Tage

# Coaching von Mitarbeitern

## Inhalte

- Der Coaching Prozeß
- Interventionen
- Fragetechniken
- Die Struktur von Problemen und Lösungen
- Systemisches Coaching
- Konstruktivismus
- Prozeßorientierung in Gesprächen

## Ziele

- Mitarbeiterprobleme erkennen
- Schnelle Lösungen erarbeiten können
- Probleme hinter vorgeschobenen Problemen sehen
- Mitarbeitermotivation erhöhen
- Persönliche Ziele festlegen können

Coaching ist eine Problemlösungsmethode, in welcher der Coach für die passenden Fragen, hilfreichen Zusammenfassungen und die Einhaltung des Ablaufs verantwortlich ist, und der Coachee eigenständige Lösungen für seine Situation, bzw. für seine anstehenden Fragestellungen findet.

Coaching ist ein strukturiertes und methodisches Vorgehen, das für den Klienten die zu einem Veränderungsthema führenden Zusammenhänge sichtbar macht und prozeßbegleitend individuelle, lösungsorientierte Handlungsoptionen eröffnet.

Um ein Gespräch prozeßorientiert führen zu können sind tiefgreifende Gesprächstechniken zu erlernen. Ebenso müssen die Grundlagen über die Struktur von Problemen und Lösungen bekannt sein. In diesem Modul erlernen die die Basis-Werkzeuge des systemischen Coachings. Sie erlernen den Prozeß, die Fragestellungen und einige Interventionen. Damit Sie Ihren Mitarbeitern anders als bisher zur Seite stehen.

**Zeit:** 3-5 Tage

# Visionen und Strategien

## Inhalte

- Unternehmensstrategien nach Porter
- Balanced Scorecard
- Visionen entwickeln und implementieren
- Strategien entwickeln
- Merkmale der Strategien von Top-Firmen (Nitin Nohria)
- Graves Model - Denkmuster verschiedener Strategien

## Ziele

- Einfache und verständliche Visionen formulieren
- Visionen in der Firma lebendig machen können
- Wissen wie man Abteilungen bewegt und motiviert
- Gemeinsam Strategien entwickeln können, die Firmen klar positionieren
- Fokussierte Aktionspläne entwickeln

„Wenn Du nicht weißt wo Du hin willst, dann ist jeder Weg der richtige“ wird Alice im Wunderland gesagt. Darum ist es persönlich, aber auch im Unternehmen wichtig eine Vision zu entwickeln, davon Ziele abzuleiten und Strategien zur Erreichung zu planen.

Visionen unterscheiden den Leiter vom Manager. Sie mobilisieren die emotionalen und spirituellen Ressourcen einer Firma, während der Manager die physischen Ressourcen bewegt. Wie man eine Vision erarbeitet, die auch zu der Firma paßt und die Mitarbeiter brennen läßt, daß lernen Sie in diesem Workshop. Was man tun kann, damit die Vision von allen geteilt wird, erfahren Sie hier.

Während die Vision das „Wohin“ klärt, bezeichnet die Strategie das „Wie“. Sie lernen, wie man die internen und externen Ressourcen bewertet und in die strategische Planung einbezieht. Sie erarbeiten anhand von Business Cases für eine Firma ihrer Branche eine einzigartige Position im Markt und setzen dies auch in konkrete Aktionspläne um.

**Zeit:** 2 Tage

# Advanced Leadership

## Inhalte

- Verschiedenen Führungsstile kennen
- Verschiedene Leadership Theorien (W.Bennis, J.W. Gardener, J.Kotter und P.Drucker)
- Goal-oriented Leadership
- Persönlichkeit und Führung beurteilen können

## Ziele

- Menschen motivieren können
- Teammeetings effektiv leiten
- Menschen beurteilen
- Kritikgespräche motivierend führen

Überall ertönt der Ruf nach Menschen mit Visionen, die Firmen und die Mitarbeiter zum Erfolg führen. Wir lernen in diesem Workshop die verschiedenen Stile und auch Theorien von Leadership kennen. Zusammen erarbeiten wir Ihre besonderen Stärken, die sie zum Führen einsetzen können.

Wir schauen auf den Unterschied von Managern und Leadern und erarbeiten deren Denkmuster, Einstellungen und Werte. Wir klären, welche Ihrer Eigenschaften Sie gebrauchen können um Mitarbeiter zu führen. Auf welche Aspekte Ihrer Persönlichkeit können Sie bauen? Welche Stärken sollten Sie in Gesprächen und welche bei Teammeetings einsetzen und wie machen Sie das?

Die praktische Anwendung ihrer Stärken im täglichen Führen wird in diesem Workshop permanent geübt und durch ständiges Feedback verfeinert. Sie führen Mitarbeitergespräche, Teammeetings und Kritikgespräche. So verändern Sie Stück um Stück Ihre Muster und verstärken Ihre Führungskompetenz. Ihre Mitarbeiter werden Sie nicht wiedererkennen.

**Zeit:** 2-4 Tage

# Zielearbeit und Strategie Implementation

## Inhalte

- SMARTE Kriterien für Ziele kennen
- Wohlgeformte Kriterien für Ziele
- Ziele und Visionen unterscheiden können
- Eigene Ziele stecken können

## Ziele

- Zielvereinbarungsgespräche führen
- Projektziele definieren und prüfen
- Zielorientierung im Mitarbeitergespräch haben
- Abteilungsziele auf individuelle Ziele übersetzen
- Persönliche Ziele der Mitarbeiter mit Firmenzielen abgleichen

Ziele sind eine der wichtigsten Gegebenheiten um etwas zu erreichen. Erst wenn wir wissen wo wir hin wollen, können wir auch Wege entwickeln dies zu erreichen. Die Ziele müssen jedoch korrekt formuliert sein. Es muß zumindest meßbar, terminiert und erreichbar sein. Im Arbeitsleben ist dies eine wichtige Voraussetzung für den persönlichen Erfolg und den Erfolg der Firma.

Im Workshop werden Sie sich deshalb als erstes, Ihre eigenen Ziele setzen. Sie lernen wie Sie von vagen Wünschen zu konkreten Zielen gelangen. Wir üben hier die Ziele von Mitarbeitern zu ermitteln und mit den Firmenzielen abzugleichen. Sie lernen, mit allen Mitarbeitern motivierende Ziele zu setzen. Große Abteilungsziele werden in individuelle Ziele herunter gebrochen und enden in konkreten Aktionsplänen für den Mitarbeiter.

Danach erkennen Sie Unklarheiten sofort und können anderen und dem Team wieder eine klare Richtung geben.

**Zeit:** 1 Tag

# Teamaufbau und Teamentwicklung

## Inhalte

- Die Rollen in Teams erkennen
- Die Disney-Strategie
- Systemdynamik
- Teamphasen

## Ziele

- Ein gutes Team zusammenstellen können
- Konflikte im Team erkennen und lösen
- Projekte leiten
- Teammeetings steuern
- Menschen entwickeln

Idealerweise, ist ein Team mit Menschen besetzt, die unterschiedlichen Rollen inne haben, um sich bestmöglich zu unterstützen und zu ergänzen. Teams, in denen alle Rollen vertreten sind, erzielen die beste Performance. Teams dagegen, die keine klare Rollenverteilung haben, verbringen zu viel Zeit mit ineffizienten Diskussionen und enden sehr schnell in einem Machtkampf.

Das systemische Verständnis hilft die Komplexität zu begreifen und mit ihr umzugehen. Hier lernen Sie, Teams synergistisch zu besetzen. Sie erleben die Kräfte, die in einem System wirksam sind und lernen Sie zu kontrollieren. Sie üben als Mediator Konflikte aufzulösen und die Menschen im Team zu entwickeln. Für Ihren Erfolg und den des Teams.

Sie lernen ein High-Performance Team zu schaffen und erleben was Sie tun müssen um es zum Erfolg zu führen.

**Zeit:** 2 Tage

# Persönlichkeit und Authentizität

## Inhalte

- Persönlichkeitsstruktur
- Gefühle und Emotionen
- Archetypen
- Persönlichkeitsanteile
- Werte und Glaubenssätze

## Ziele

- Sich selbst auf verschiedenen Ebenen kennen zu lernen
- Innere Konflikte erkennen und auflösen können
- Balance von Gefühl, Verstand und Verhalten
- Wahre Qualitäten
- Selbsterkenntnis

Die eigene Identität und Authentizität wird immer mehr zum Schlüssel für gute Führungskräfte. Authentisch wirken wir aber nur, wenn unser Gefühl, unser Verstand und unser Verhalten in Balance sind. Diese Balance können Menschen spüren. Leider ist unser Gefühl im Laufe der Zeit aber so unterdrückt worden, daß wir fast selbst glauben kein Gefühl mehr zu haben, oder zumindest glauben wir, es kontrollieren zu können.

Ein verhängnisvoller Trugschluß. Wenn wir unseren Emotionen und Gefühlen nicht adäquat Ausdruck verleihen können dann sind wir nicht authentisch. Die Tragik ist, daß alle es bemerken. Nur man selbst nicht.

In dieser Einheit lernen Sie verborgene Teile von sich selbst kennen und bemerken wie andere Sie einschätzen. Sie erkennen Ihre inneren Konflikte und lernen andere Menschen anders wahrzunehmen. Sie erkennen Ihre wahren Qualitäten und Ihre Identität.

Dadurch treten Sie stark und glaubwürdig auf. Ihre Führung wird klarer für Ihre Mitarbeiter. Denn nur wenn Sie sich selbst führen können, dann können Sie auch andere führen.

**Zeit:** 2 Tage

# Organisationsentwicklung

## Inhalte

- Organisationsstrukturen kennen
- Entwicklungsphasen begreifen
- Dynamiken in Teams
- Organisation als System
- Veränderungen gestalten
- Erfolgsfaktoren erkennen
- 

## Ziele

- Strategien implementieren
- Prozesse effizienter gestalten
- Menschen empowern
- Führungsanforderungen bei Veränderungen beherrschen
- Werteorientiert strukturieren

Organisationen stehen vor der großen Herausforderung sich ständig an die Umwelt anpassen zu müssen. Eine Organisation zu gestalten ist für Führungskräfte daher wichtiger denn je. Dazu müssen die Führungskräfte aber die Struktur des Unternehmens lesen können. Jedes Unternehmen befindet sich in einer Entwicklungsphase und hat besondere Werte, Denkmuster und Vorstellungen über die Welt. Jedes Unternehmen ist anders. Deshalb haben alle ein individuell abgestimmtes Konzept nötig.

Dazu muß man die Denkmuster von Organisationen begreifen. Die Werte, die Identität und die Glaubenssätze die vorherrschen. Das macht den Erfolg aus.

Hier lernen Sie, Organisationen zu analysieren und systemorientiert zu handeln. Und die Organisation entsprechend der Denkmuster, Werte und Identität zu führen.

**Zeit:** 2 Tage

## **Anschrift**

Senz  
Dr. Markus Ramming  
Zugspitzstrasse 42  
85560 Ebersberg